

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 71»

630010, г. Новосибирск, 3-й Почтовый переулок, дом № 21, ИНН 5401149230,

телефон/факс: 240-08-55, e-mail: s_71@edu.ru

П Р И К А З

29.03.2024г.

№ 11-од

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа Минобрнауки Новосибирской области №32 от 15 января 2024 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Новосибирской области в 2024 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы в 4 классах в следующие сроки:
 - 11 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
 - 15 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 17 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 22 апреля 2023 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР начинать проверочные работы в 4 классах на втором уроке первой и второй смены (в 14.30).
3. Провести Всероссийские проверочные работы в 5 классах в следующие сроки:
 - 23 апреля 2023 года – по учебному предмету «История»;
 - 8, 15, 17 апреля 2023 года – по учебному предмету «Биология»;
 - 11 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 4 апреля – по учебному предмету «Русский язык».
4. В соответствии с порядком проведения ВПР начинать проверочные работы в 5 классах на втором уроке первой смены.
5. В соответствии с порядком проведения ВПР начинать проверочные работы в 6-7 классах на первом уроке второй смены (в 14.30) в учебных кабинетах по расписанию уроков.
6. Провести Всероссийские проверочные работы в 6 классах в следующие сроки:
 - 12 апреля 2023 года – по естественно-научному предмету (предмет по выбору);
 - 25 апреля 2023 года – по общенаучному предмету (предмет по выбору);
 - 15 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 19 апреля – по учебному предмету «Математика».
7. Провести Всероссийские проверочные работы в 7 классах в следующие сроки:
 - 15 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 26 апреля 2023 - по учебному предмету «Математика».
 - 5 апреля 2023 года – по естественно-научному предмету (предмет по выбору);
 - 30 апреля 2023 года – по общенаучному предмету (предмет по выбору);

8. Провести Всероссийские проверочные работы в 8 классах в следующие сроки:
16 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
26 апреля 2023 - по учебному предмету «Математика».
24 апреля 2023 года – по естественно-научному предмету (предмет по выбору);
9 апреля 2023 года – по общенаучному предмету (предмет по выбору);
9. Назначить ответственной за проведение ВПР в 4-8, 11 классах Тимофееву О.В., зам. директора по УВР. Назначить ответственным за проведение ВПР в компьютерной форме Бурого А.М., Губанову В.А., Стегниенко М.А.
10. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации Тимофееву О.В., зам. директора по УВР.
11. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР Тимофеевой О.В., зам. директора по УВР:
- ✓ Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - ✓ Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников, передать организаторам в аудиториях.
 - ✓ Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
 - ✓ Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
 - ✓ Организовать выполнение участниками работы. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - ✓ Организовать присутствие общественных наблюдателей при проведении ВПР из числа родителей учащихся, не принимающих участие в ВПР в текущем году, и представителей общественных организаций.
 - ✓ В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.
 - ✓ Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).
 - ✓ Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
 - ✓ Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени.
 - ✓ Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2023.
12. Зам.директора по УВР Барацниковой Т.Е.:
- ✓ Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР в компьютерной форме.
14. Организаторам проведения ВПР в аудиториях:

- ✓ Получить у ответственного организатора протокол проведения работы и список кодов участников
- ✓ Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы
- ✓ Организовать выполнение участниками работы. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором зафиксировать соответствие кода и ФИО участника.
- ✓ На доске зафиксировать время начала и окончания работы.
- ✓ По окончании проведения работы собрать все комплекты и передать ответственному организатору.

Классным руководителям:

- ✓ Получить у ответственного организатора лист с кодами участников, разрезать лист и выдать каждому учащемуся отдельный код
- ✓ Не менее, чем за сутки до начала проведения работы получить у ответственного организатора КИМ и осуществить печать комплектов на класс.

Экспертам по проверке ВПР:

- ✓ Получить у ответственного организатора критерии оценивания ответов. Критерии доступны после 14.00 по московскому времени в день проведения работы.
- ✓ Получить электронную форму для внесения ответов.
- ✓ Произвести проверку ответов обучающихся с помощью критериев в течение 4 дней с момента проведения работы, внести в полученную форму ответы.
- ✓ Сдать заполненную форму ответственному организатору.

15. Назначить организаторами проведения ВПР учителей, работающих в классах по расписанию.

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ №71



Е.В. Ушакова